

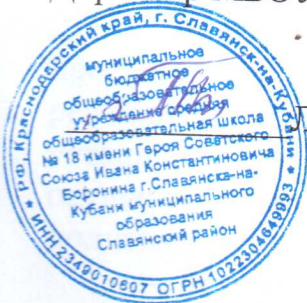
# Дополнения и изменения к коллективному договору

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 имени Героя Советского Союза Ивана Константиновича Боронина г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район

с "14" февраля 2021 г. до "13" февраля 2024 г.

Представитель работодателя:

Директор МБОУ СОШ № 18



И.Н. Пышная

Представитель работников:

Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 18  
Е.А. Рудомаха



Государственное казенное учреждение Краснодарского края  
«Центр занятости населения Славянского района»

Уведомительная регистрация коллективного договора  
соглашения (изменений, дополнений к коллективному,  
договору, соглашению)

Дата 27.12.2013 № А/30 от 20.02.2017

наименование должности, подпись, И.О.

*[Handwritten signature]*  
И.О. *[Handwritten initials]*

## Дополнения и изменения

**к коллективному договору, заключенного между сторонами:**  
работодателем МБОУ СОШ № 18 муниципального образования Славянский район, в лице директора Пышной Людмилы Никитичны и председателем профсоюзного комитета МБОУ СОШ № 18 Рудомархой Еленой Александровной.

Стороны пришли к соглашению внести дополнения и изменения в коллективный договор:

Во избежание нарушений трудового законодательства РФ и норм трудового права, согласно ч. 4.1 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" внести в Коллективный договор МБОУ СОШ № 18 в Приложение №1 к коллективному договору «Правила внутреннего распорядка»: **Пункт 2.4 раздела II «Порядок приёма, перевода и увольнения работников»** читать в следующей редакции:

2.4. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел
- личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ч. 1 ст. 213 ТК РФ).

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за

исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

- к занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты (ч. 4.1 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Данный запрет касается не только лиц, устраивающихся работать педагогами, но и других работников, включая сторожей, дворников и пр.

## **1.2. Данные изменения распространяются на правоотношения возникшие с 14.02.2021 года.**

2. На основании Постановления администрации муниципального образования Славянский район от 05.07.2023 г. № 2811 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Славянский район от 25 марта 2021 года № 615 «Об утверждении порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций муниципального образования Славянский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы», в целях совершенствования отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Славянский район, обеспечивающих повышение уровня оплаты труда работников, усиление материальной заинтересованности в повышении эффективности труда:

- В раздел IV «Оплата и нормирование оплаты труда» коллективного договора МБОУ СОШ № 18 на 2021-2024 г., пункт 4.14, в приложении № 2 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 18», раздел VI «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», п. 6.4.11 внести дополнения в следующей редакции:

- Выплата вознаграждения педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство, производится ежемесячно.

## **2.1. Данные изменения распространяются на правоотношения возникшие с 01.07.2023 года.**

3. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 06 мая 2023 года № 714 «О предоставлении дополнительных оплачиваемых

выходных дней для ухода за детьми – инвалидами», в Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ СОШ № 18 дополнить пунктом 5.38 «Одному из родителей детей – инвалидов (опекуну, попечителю) по его письменному заявлению о предоставлении дополнительных выходных дней предоставляется 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в календарном месяце, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. В случае однократного использования оплачиваемых выходных дней однократно в течении календарного года одному из родителей (опекуну, попечителю) предоставляется по его письменному заявлению до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества не использованных дополнительно оплачиваемых выходных дней, право на получение которых он имеет в данном календарном году (статья 262 ТК РФ). График предоставления указанных дней в случае использования более 4 дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами.

**3.1 Данное дополнение распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2023 г.**

4. На основании Постановления главы администрации муниципального образования Славянский район № 590 от 16.08.2023 года «О внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края» изложить в новой редакции следующие приложения:

- Приложение № 2, № 4 к Положению об оплате труда работников МБОУ СОШ №. 18 «Базовые оклады (базовые должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и размеры повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям работников МБОУ СОШ № 18 изложить в новой редакции согласно приложению 2, 3, 4 данного дополнения.

- в раздел IV «Оплата и нормирование труда» в п. 5.1.17 согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 06.10.2023 года № 1854 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 21 июня 2022 года № 1095 «Об утверждении Порядков осуществления доплат работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Славянского район» изложить в новой редакции:

- п. 4.14 Коллективного договора выплата устанавливается работникам учреждения за счет краевого бюджета.
- в размере 3000 рублей в месяц отдельным категориям работников учреждения (за исключением учителей муниципальных общеобразовательных учреждений).
- в размере 8000 рублей в месяц учителям муниципальных общеобразовательных учреждений.

Выплата производится ежемесячно. Работникам выполняющим объем работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической ставки) на одну ставку, доплаты устанавливаются пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию (более нормы часов педагогической ставки) доплата устанавливается за одну ставку.

п. 4.9 Коллективного договора доплата молодым педагогам устанавливается в размере 3000 рублей в месяц молодым педагогам учреждений за счет средств краевого бюджета. Доплата молодым педагогам является составной частью заработной платы работников и производится один раз в месяц в сроки установленные для выплаты заработной платы учреждений.

**4.1. Данное изменение и дополнение распространяется на правоотношения возникшие с 1 октября 2023 г.**

**5. Приложение № 10 к коллективному договору МБОУ СОШ № 18 читать в новой редакции (приложение № 1 к данным изменениям прилагается).**

**5.1 Данное изменение распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2024 г.**

Работодатель  
 Директор МБОУ СОШ № 18  
 Т.Н. Пышная  
 « 15 » ~~сентября~~ 2023 г.



Председатель ПК  
 МБОУ СОШ № 18  
 Е.А. Рудوماха  
 « 25 » ~~сентября~~ 2023 г.



Приложение № 1  
дополнений и изменений  
к коллективному договору

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**на 2024год**

Администрация и комитет профсоюза МБОУ СОШ № 18 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п-п	Содержание мероприятий (работ) I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Сумма затрат	Срок выполнения	Ответственный
1	2		5	6
1	Организация в установленном порядке проводит обучение, руководителя и работников.	10000 т. руб	Сентябрь; май	Губанова А.А.. Сеталова О.Н
2	Приобретение наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, лицензионными обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда.	7000 т. руб.	1 квартал 2024 г	Пышная Л.Н Губанова А.А. Сеталова О.Н
3	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников в соответствии с Приказом Минздравсоцразвити России от 12.04.2011 года. № 302н..	350 тыс.руб	2 квартал 2024 г	Сеталова О.Н.
4	Комплектование наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи в категорийных кабинетах.	15000 т. руб	3 квартал 2024	Сеталова О.Н.
5	Обеспечение работников СИЗ.	20000 т. руб	1,3 квартал 2024 г	Сеталова О.Н.
6	Обеспечение работников смывающими и обезжиривающими средствами.	25000 т. руб	1,3 квартал 2024 г	Сеталова О.Н

Работодатель  
Директор МБОУ СОШ № 18  
Л.Н. Пышная



Председатель ПК  
МБОУ СОШ № 18  
Е.А. Рудوماха



Приложение № 2  
дополнений и изменений  
к коллективному договору



2023 г.



2023 г.

**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ (БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ),  
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)  
и размеры повышающих коэффициентов к минимальным размерам  
окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям работников  
муниципальных образовательных учреждений и  
муниципальных учреждений образования**

1. Профессиональная квалификационная группа  
«Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Секретарь учебной части	6 299	0,00

2. Профессиональная квалификационная группа  
«Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения;	7 137	0,06

3. Профессиональная квалификационная группа  
«Педагогические работники»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8 472	0,08
3 квалификационный уровень	Мастер производственного обучения; педагог-психолог; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;	8 472	0,09
4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	8 472	0,10



Приложение № 3  
дополнений и изменений  
к коллективному договору



**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ (БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ),  
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**  
по профессиональным квалификационным группам (ПКГ)  
и размеры повышающих коэффициентов к минимальным размерам  
окладов (должностных окладов) общеотраслевых должностей  
руководителей, специалистов и служащих работников  
муниципальных образовательных учреждений и  
муниципальных учреждений образования

1. Профессиональная квалификационная группа  
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь – машинистка,	6 195	0,00

2. Профессиональная квалификационная группа  
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством;	6 299	0,04

3. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
1 квалификационный уровень	Контрактный управляющий, специалист по кадрам, специалист по охране труда, электроник	6 929	0,00

4. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
3 квалификационный уровень	Директор	9 446	0,20

Приложение № 4  
дополнений и изменений  
к коллективному договору



**БАЗОВЫЕ ОКЛАДЫ (БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ),  
СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
И квалификационные разряды по квалификационным  
Уровням общих профессий рабочих  
муниципальных образовательных учреждений и  
муниципальных учреждений образования**

1. Общие профессии рабочих первого уровня

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов: водитель мототранспортных средств, дворник, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений,	6 090	1
квалификационный		6 195	2
уровень		6 290	3

1. Общие профессии рабочих второго уровня

Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (с 1 октября 2023 г.)	Повышающий коэффициент
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4	6 403	4
квалификационный		6 511	5

онный уровень	и 5 квалификационных разрядов: водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
2 квалификаци онный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: водитель автомобиля	6 717 6 929	6 7
3 квалификаци онный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля	7 137	8

Славянская районная  
территориальная  
организация Профсоюза  
работников народного  
образования и науки РФ

**Протокол № 6**

**Общего трудового собрания**  
от «18» декабря 2023 г.

На учете в школе состоит работников – 52 чел.  
Присутствует – 43 чел.

Председатель собрания – Сеталова Ольга Николаевна  
Секретарь собрания – Губанова Алла Анатольевна

Повестка дня:

1. Принятие и утверждение изменений и дополнений в коллективный договор с "14" февраля 2021 г. до "13" февраля 2024 г.

**1.1. СЛУШАЛИ:** Рудомаху Е.А., председателя первичной профсоюзной организации о необходимости внесения дополнений и изменений в действующий коллективный договор 2021-2024 года. Были зачитаны следующие изменения:

Во избежание нарушений трудового законодательства РФ и норм трудового права, согласно ч. 4.1 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" внести в Коллективный договор МБОУ СОШ № 18 в Приложение №1 к коллективному договору «Правила внутреннего распорядка»: **Пункт 2.4 раздела II «Порядок приёма, перевода и увольнения работников»** читать в следующей редакции:

2.4. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел

- личную медицинскую книжку, содержащую сведения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении (ч. 1 ст. 213 ТК РФ).

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

- к занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты (ч. 4.1 ст.46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Данный запрет касается не только лиц, устраивающихся работать педагогами, но и других работников, включая сторожей, дворников и пр.

## **1.2 Данные изменения распространяются на правоотношения возникшие с 14.02.2021 года.**

2. На основании Постановления администрации муниципального образования Славянский район от 05.07.2023 г. № 2811 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Славянский район от 25 марта 2021 года № 615 «Об утверждении порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций муниципального образования Славянский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы», в целях совершенствования отраслевой системы оплаты труда работников

муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Славянский район, обеспечивающих повышение уровня оплаты труда работников, усиление материальной заинтересованности в повышении эффективности труда:

- В раздел IV «Оплата и нормирование оплаты труда» коллективного договора МБОУ СОШ № 18 на 2021-2024 г., пункт 4.14, в приложении № 2 к коллективному договору «Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 18», раздел VI «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», п. 6.4.11 внести дополнения в следующей редакции:
- Выплата вознаграждения педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство, производится ежемесячно.

### **2.1 Данные изменения распространяются на правоотношения возникшие с 01.07.2023 года.**

3. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 06 мая 2023 года № 714 «О предоставлении дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми – инвалидами», в Правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ СОШ № 18 дополнить пунктом 5.38 «Одному из родителей детей – инвалидов (опекуну, попечителю) по его письменному заявлению о предоставлении дополнительных выходных дней предоставляется 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в календарном месяце, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. В случае однократного использования оплачиваемых выходных дней однократно в течении календарного года одному из родителей (опекуну, попечителю) предоставляется по его письменному заявлению до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества не использованных дополнительно оплачиваемых выходных дней, право на получение которых он имеет в данном календарном году (статья 262 ТК РФ). График предоставления указанных дней в случае использования более 4 дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами.

### **3.2 Данное дополнение распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2023 г.**

- 4. На основании Постановления главы администрации муниципального образования Славянский район № 590 от 16.08.2023 года «О внесении изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края» изложить в новой редакции следующие приложения:

- Приложение № 2, №3, № 4 к Положению об оплате труда работников МБОУ СОШ № 18 «Базовые оклады (базовые должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и размеры повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям работников МБОУ СОШ № 18 изложить в новой редакции согласно приложению 2, 3, 4 данного дополнения.

- в раздел IV «Оплата и нормирование труда» в п. 5.1.17 согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 06.10.2023 года № 1854 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 21 июня 2022 года № 1095 «Об утверждении Порядков осуществления доплат работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Славянского район» изложить в новой редакции:

- п. 4.14 Коллективного договора выплата устанавливается работникам учреждения за счет краевого бюджета.

- в размере 3000 рублей в месяц отдельным категориям работников учреждения (за исключением учителей муниципальных общеобразовательных учреждений).

- в размере 8000 рублей в месяц учителям муниципальных общеобразовательных учреждений.

Выплата производится ежемесячно. Работникам выполняющим объем работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической ставки) на одну ставку, доплаты устанавливаются пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию (более нормы часов педагогической ставки) доплата устанавливается за одну ставку.

п. 4.9 Коллективного договора доплата молодым педагогам устанавливается в размере 3000 рублей в месяц молодым педагогам учреждений за счет средств краевого бюджета. Доплата молодым педагогам является составной частью заработной платы работников и производится один раз в месяц в сроки установленные для выплаты заработной платы учреждений.

**4.1. Данное изменение и дополнение распространяется на правоотношения возникшие с 1 октября 2023 г.**

**5. Приложение № 10 к коллективному договору МБОУ СОШ № 18 рассмотрено. Читать в новой редакции (приложение № 1 к данным изменениям прилагается).**

**5.1 Данное изменение распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2024 г.**



**6. ПОСТАНОВИЛИ:**

Принять изменения и дополнения к коллективному договору на 2021 – 2024 г. МБОУ СОШ № 18 имени Героя Советского Союза Ивана Константиновича Боронина г. Славянска – на – Кубани муниципального образования Славянский район.

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

ЗА – 43 человек ПРОТИВ :нет

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ: нет

Председатель собрания

Секретарь собрания



О.Н. Сеталова

А.А. Губанова



Пропито, пронумеровано  
Заявитель *И. Н. Рышная* Директор  
Исследователь ПК *С. А. Рудомеха* С. А. Рудомеха

