

Порядок
приема в первый класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации муниципального образования Славянский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность управления образования администрации муниципального образования Славянский район (далее - управление образования), по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, а также порядок взаимодействия управления образования и подведомственных ему общеобразовательных организаций (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил РФ 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи»;

2. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет.

2.1. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению управления образования (далее - разрешение), при обязательном наличии заключения ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся и свободных мест в общеобразовательной организации.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательной организации и несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.3. Для получения разрешения (Приложение 3 к настоящему Порядку) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в выбранную общеобразовательную организацию.

2.4. При обращении родителя (законного представителя) в общеобразовательную организацию, последняя предоставляет в управление образования следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Порядку);

согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Порядку)

копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном порядке;

- заключение ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Славянский район;

- справку о наличии свободных мест в первом классе.

2.5. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, поступившие в управление образования, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.6. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, управление образования выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет (далее - комиссия).

2.7. Управление образования:

1) в течение 7 рабочих дней принимает решение;

2) направляет в общеобразовательное учреждение, разрешение на прием ребенка на обучение (Приложение 3), либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение 4).

2.8. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

1) отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4. настоящего Порядка;

2) согласно выписке ПМПК, уровень образования дошкольный;

3) предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;

4) наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.9. После получения разрешения общеобразовательная организация осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с локальным нормативным актом приема.

3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев.

3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательную организацию, находящуюся на закреплённой территории с просьбой о приёме в первый класс в период с 1 февраля по 30 июня текущего года. Не проживающие на закреплённой территории - с 1 июля по 5 сентября текущего года.

3.2. Общеобразовательная организация:

1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

2) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника управления образования администрации на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (форма прилагается);

3) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней направляется руководителем общеобразовательной организации в управление образования для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.

3.3. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

4. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше 8 лет.

4.1. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, к заявлению родителей (законных представителей) должно прилагаться объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательной организации (в свободной форме).

4.2. В случае выявления на закреплённой территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, общеобразовательную организацию в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и управление образования.

4.3. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в общеобразовательной организации.

4.4. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше 8 лет общеобразовательная организация обеспечивает его направление и сопровождение на психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о создании специальных условий для получения образования обучающемуся и определения образовательного маршрута.

5. Принцип работы комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет.

5.1. Комиссия создается приказом управления образования на постоянной основе.

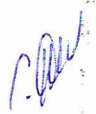
5.2. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании комиссии.

5.3. Срок рассмотрения заявления комиссией – 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

5.4. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

5.5. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом (Приложение 5).

Начальник управления образования



Е.А. Щурова

Приложение 1 к Порядку

Форма заявления о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику управления образования администрации муниципального образования Славянский район

ФИО родителя (законного представителя)

ребенка,
проживающего по адресу

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального бюджетного общеобразовательной организации _____ моего ребенка _____

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

_____, проживающего: _____.

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес. С условиями и режимом организации образовательного процесса в _____ ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ. К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Дата _____ / _____ / _____

Приложение 2 к Порядку

Согласие
родителей (законных представителей) на обработку персональных
данных ребенка

Я, _____

_____, (фамилия, имя, отчество – при наличии) данные паспорта:
_____, (серия)
(номер) (кем и когда выдан) являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть)

_____, (фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)
в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в комиссию управления образования администрации муниципального образования Славянский район с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, заключение ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся, сведения о состоянии здоровья. Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения. Я предоставляю в управление образования администрации муниципального образования Славянский район право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я согласен (согласна), что управление образования администрации муниципального образования Славянский район вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____. (дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования администрации муниципального образования Славянский район по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования администрации муниципального образования Славянский район.

Подпись _____