

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №18
Л.Н. Пышная
«31» августа 2023 год

Паспорт Школьного самоуправления Республики «Славяне» МБОУ СОШ № 18

1. Данные об учредителе и юридической регистрации – нет.
2. Постоянно действующий руководящий орган – Администрация школы.
3. Адрес (с почтовым индексом) места работы постоянного руководящего органа, контактные телефоны:
353560 г.Славянск-на-Кубани ул.Победы 380 тел.88-61-46-2-12-61.
4. Президент Школьного Самоуправления республики «Славяне» –
Филоненко Егор Иванович.
5. Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон взрослого, курирующего объединение –
Белоногова Наталья Григорьевна, советник директора (89897621065)
Шапран Татьяна Вадимовна, педагог-организатор (89181682351)
6. Основные направления деятельности школьного самоуправления – организация акций, линеек, выставок и мероприятий школы, организация спортивно-массовых мероприятий, проверка школьной формы, заседание в «Суде Чести».
7. Наиболее значимые, известные проекты, акции и мероприятия, организованные объединением за последние два года - мероприятия – День Знаний, День Учителя, День матери, Осенний бал , Новый год,

«Ану-как, парни!», День влюбленных, 8 марта, Неделя добра, Первое апреля, День Победы, Последний звонок.

Цель школьного ученического самоуправления

- Развитие социально-правовой активности личности при помощи формирования активной жизненной позиции.
- формирование потребности самовоспитания.
- Создание условий для самоутверждения, осознание своей значимости.
- Формирование чувства хозяина.
- Отработка вариантов модели человеческих взаимоотношений в процессе сотрудничества с педагогическим коллективом.

Задачи:

- Развить у учащихся потребности в коллективно-творческих делах.
- Участвовать в реализации основных мероприятий школьной программы по гражданско-патриотическому воспитанию.
- Участвовать в выполнении плана воспитательной работы школы.

Функции органов школьного ученического самоуправления

- Планирование работы.
- Контроль и руководство за работой классов, объединений, отдельных учащихся.
- Организаторская (проведение мероприятий, выставок, акций, линеек, шефская работа в младших классах, традиционные дела в школе).
- Диагностическая (анализ, наблюдение, подведение итогов, сопоставление результатов).
- Коммуникативная (налаживание связей с органами самоуправления других школ, организаций, сотрудничества с учреждениями социума).