



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
Л.И. Чупахина
2019



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 18
Л.Н. Пышная
Приказ № 77 от 08 2019

**Положение о Педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского
Союза Ивана Константиновича Боронина г.Славянска-на- Кубани
муниципального образования Славянский район**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в российской Федерации» (ст. 26, п.4) ФЗ №273 от 29.12.2012г. Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 имени Героя Советского Союза Ивана Константиновича Боронина г.Славянска-на- Кубани муниципального образования Славянский район

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышении профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности, (администрация школы, педагог - организатор ОБЖ, педагог- психолог, социальный педагог, педагог-организатор) с момента приёма на работу являются членами педсовета.

1.4. Решения педсовета оформляются приказами директора и являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педсовета:

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

3. Организация деятельности:

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель- директор школы.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщается не позднее, чем за месяц до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Компетенция педсовета.

Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает и утверждает основную образовательную программу школы
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования , форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив ;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы коррекционного развития или в форме семейного образования;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации , о проведении государственной (итоговой) аттестации в щадящем режиме, о награждении, выдаче документов об образовании.
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического совета к награждению.

5. Документация и отчётность:

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.
- 5.3. Нумерация протоколов педагогических советов ведётся от начала нового учебного года.
- 5.4. Материалы педагогических советов (доклады, выступления) оформляются после каждого заседания и хранятся вместе с протоколами или вносятся в текст протокола.