Приложение №___
к приказу директора
№ 54 от «01» 08 2019г

Положение
об организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 18 г.Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, предусмотренного ст.17 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федерального закона № 273-ФЗ), приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом министерства образования науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», письмом министерства образования науки Краснодарского края от 30 августа 2013 года «Об организации получения образования в форме семейного образования и самообразования в 2013-2014 учебном году».

1.2. В соответствии с указанными в п. 1.1. настоящего Положения нормативными документами общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. Родители (законные представители), выбирая получение образования в формах семейного образования и самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательных организаций, в частности, по обеспечению целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.4. Экстерн обучается вне школы в форме семейного образования (1 - 9 классы) или самообразования (10 - 11 классы). Получение общего

образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной аттестацией в общеобразовательном учреждении. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной аттестации и ГИА.

1.5..Ответственность за качество образования экстернов несут законные представители экстерна, если экстерн несовершеннолетний, или сам экстерн, если он совершеннолетний. Школа не несет ответственности за качество образования экстернов.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за объективность оценки знаний экстернов, за обеспечение процедуры приема экзаменов, которая исключает фальсификации как со стороны экстерна, так и со стороны экзаменаторов, за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.6. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию и ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, общеобразовательной программе, бесплатно.

1.7. Для получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, по желанию экстернов могут оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

1.9. Экстерны, по решению родителей (законных представителей), с учетом их мнения, на любом этапе обучения вправе продолжить образование в общеобразовательной организации.

1.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 года №107.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования.

2.1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2.При выборе родителями (законными представителями) детей формы общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом управление образования администрации муниципального образования Славянский район по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3.Управление образования администрации муниципального образования Славянский район ведёт учёт детей, выбравших форму получения образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Управление образования администрации муниципального образования Славянский район (далее – УО) направляет письмо в одну из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с просьбой организовать прохождение экстерном промежуточной аттестации и (или) ГИА.

Выбор организации осуществляется с учетом закрепленной за организацией территории, на которой проживает экстерн. При выборе организации могут учитываться также пожелания совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна.

2.5.Заявление об обучении в форме семейного образования и самообразования и дальнейшем прохождении промежуточной аттестации и (или) ГИА в качестве экстерна подается на имя директора школы по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ; справка об обучении в образовательном учреждении основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании (оригинал или заверенная копия, если экстерн обучается в образовательном учреждении начального профессионального, среднего профессионального образования), копия свидетельства о рождении (паспорт для достигших возраста 14 лет), СНИЛС.

В случае отсутствия необходимых документов об образовании школа создает комиссию по проведению аттестации (экзаменов) для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленному уровню знаний. Решение о том, экзамены какого уровня (за какой класс) проводить, принимает экстерн (его законные представители). В случае, если экстерн не смог подтвердить заявленный уровень образования, школа предоставляет экстерну время для подготовки к следующей попытке сдачи экзаменов, либо предлагает ученику сдать экзамены более низкого уровня (к примеру, если ученик заявляет, что готов сдать экзамены за 6 класс, но не смог этого сделать, школа может предложить сдать экзамены за 5 или за 4 класс). При этом исключены дополнительные психологические или социологические исследования.

2.6. Заявления в школу о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации принимаются в период с 1 июля текущего года. Заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации за 9 и 11 классы подается не позднее трех месяцев до её начала, т.е. до 1 марта

2.7. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных организациях в форме семейного образования и самообразования, вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справку об обучении в общеобразовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего образования;

-справку об освоении программ общего образования в рамках освоения программ среднего профессионального образования (программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования);

- справку о результатах освоения образовательных программ;

-кроме того, могут быть представлены документы, за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.8.Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и общеобразовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации и (или) ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительном акте указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА.

2.9. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, допускаются организацией к прохождению экстерном промежуточной аттестации и (или) ГИА по заявлению их родителей (законных представителей) при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации и по решению педагогического совета общеобразовательной организации (приложение № 2).

2.10 В случае если экстерн, является несовершеннолетним, то между его родителями (законными представителями), заключается двустороннее соглашение «Об организации освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося. (приложение № 3).

2.11. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации и (или) ГИА в качестве экстерна общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с положением об организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного

образования и самообразования), Уставом общеобразовательной организации, положением о промежуточной аттестации, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, сроками проведения промежуточной аттестации и (или) ГИА, консультаций.

2.12. Зачисление экстернов в общеобразовательную организацию проводится в соответствии с правилами приема граждан в общеобразовательные учреждения, определяемые организацией самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.103.При отсутствии документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения в других учебных заведениях), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом данной общеобразовательной организации.

2.11. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в общеобразовательной организации в соответствии с законодательском Российской Федерации. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.12. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию и ГИА в порядке и в сроки, согласованные с администрацией образовательной организации.

2.13. Общеобразовательная организация незамедлительно подает в УО информацию о неявке экстерна на экзамены и о принятых мерах.

2.14. В период получения учащимся образования в форме семейного образования и самообразования общеобразовательная организация при комплектовании показывает его отдельно от общего количества учащихся и ведет на него отдельное делопроизводство. Заполняется отдельный журнал, в который по результатам промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год) выставляются оценки экстерна.

2.15. На каждого экстерна, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в общеобразовательной организации в течение всего срока обучения. В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования;

- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ или их копии;

- приказ образовательной организации об организации промежуточной аттестации и (или) ГИА;

- результаты промежуточной аттестации и (или) ГИА;

- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.16. В случае принятия решения о продолжении получения образования в общеобразовательной организации экстерны или родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов и администрация общеобразовательной организации письменно информирует УО о принятом решении.

2.17. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

2.18.Общеобразовательная организация обеспечивает включение экстернов в базу данных участников ГИА (ЕГЭ).

2.19. Локальные акты, регламентирующие порядок организации и прохождения промежуточной аттестации и ГИА, в том числе экстернами, общеобразовательная организация должна разместить на сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для беспрепятственного ознакомления.

3. Промежуточная аттестация экстернов.

3.1. На основании заявления о предоставлении возможности прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна по общеобразовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации.

3.2. Общеобразовательная организация устанавливает порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации, и знакомит с ними под роспись экстерна либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна (приложение № 4).

3.3. Родители (законные представители) отвечают за усвоение учебной программы экстерном, обеспечивают явку экстерна в общеобразовательную организацию в установленные сроки для промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится комиссией по промежуточной аттестации экстернов. Персональный состав комиссии по промежуточной аттестации экстернов утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения не позднее, чем за две недели до её проведения. В состав комиссии по промежуточной аттестации экстернов входят председатель комиссии - заместитель директора по учебной работе,

экзаменующий учитель - предметник и член комиссии из числа педагогов общеобразовательного учреждения. Комиссией по проведению промежуточной аттестации экстернов осуществляется организация, проведение и утверждение результатов промежуточной аттестации, подготовка аттестационных материалов, прием устных ответов и (или) проверка письменных аттестационных работ экстернов.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении.

3.5. По решению руководителя общеобразовательной организации экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другой общеобразовательной организации.

3.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с годовым графиком по четвертям (полугодиям) по усмотрению школы в форме собеседования, защиты рефератов, итоговых контрольных работ, ответов по билетам с использованием заданий различных видов (текстов, тем, опорных конспектов и др.), тестов, разработанных и прошедших экспертизу в методических объединениях, согласованных с заместителем директора по учебной работе и утвержденных директором МБОУ СОШ №18. Причем при выставлении итоговых отметок в ходе промежуточной аттестации приоритет предоставляется письменным контрольным работам. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов определяется учебным планом общеобразовательной организации, не может превышать 1 экзамена в день и 12 в год. При оценивании работ применяются единые требования к оцениванию знаний по предметам.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам инвариантной (базовой) части учебного плана школы, кроме предметов образовательных областей «искусство», «физическая культура», «технология».

3.8. Экстерны, не завершившие обучение в образовательных учреждениях среднего общего образования или в учреждениях среднего профессионального образования освобождаются от промежуточной аттестации по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной отметкой за полный курс по данной дисциплине и при наличии количества часов по предмету не менее 70% в соответствии с учебным планом школы.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации экстернов директором школы издается приказ о создании комиссии, в состав которой входят председатель, учитель по данному предмету, ассистент.

3.10.По окончании экзамена проверяющий преподаватель проверяет работу экстерна в течение 24 часов с момента получения работы и сообщает экзаменационную оценку заместителю директора по УВР, ответственному за проведение экзамена.

3.11. Результаты аттестации экстернов фиксируется в протоколе комиссии с пометкой «экстернат» и подписываются всеми членами комиссии, утверждаются приказом директора школы. К протоколам

прилагаются материалы экзаменов. Заместитель директора по УВР в течение 24 часов с момента получения оценки от преподавателя сообщает экзаменационную оценку экстерну и его представителям. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме(приложение № 6).Справка о промежуточной аттестации обучающихся по всем предметам образовательного плана в форме экстерната, подписанная директором школы и не менее тремя учителями, хранится в личном деле обучающихся.
Журнал регистрации заявлений, протоколы аттестации, письменные аттестационные работы экстернатов хранятся в установленном порядке.
Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.13. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в образовательной организации, переводятся в следующий класс условно.

3.14. Ответственность за ликвидацию экстерном академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на его родителей (законных представителей).

3.15. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.16. Экстерны, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями.

3.17.Экстерны выпускного класса, получившие неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации и не устранившие академической задолженности за две недели до начала государственной итоговой аттестации хотя бы по одному учебному предмету, решением педагогического совета не допускаются к государственной (итоговой) аттестации в текущем году.

3.18. Общеобразовательная организация информирует УО о результатах прохождения экстерном промежуточной аттестации в четвертных и годовых отчетах.

4. Государственная итоговая аттестация экстернов.

4.1. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

4.3. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования. К государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ допускаются экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.

4.4. Решение о допуске экстернов к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

4.5. Государственную (итоговую) аттестацию экстерны проходят в общие сроки, установленные Министерством образования Российской Федерации (в том числе и для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья). На итоговую аттестацию выносятся обязательные предметы учебного плана и предметы по выбору по желанию экстерна.

4.6.Проведение государственной итоговой аттестации экстернов , сдающих ГИА в досрочный период, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации

4.7.Проведение государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в порядке и в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

4.8. Экстерны, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

4.9.. Экстерны, заболевшие перед началом или в период аттестации и выздоровевшие до её окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода.

4.10. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании. Решение о выдаче аттестата экстернам принимается педагогическим советом и утверждается

приказом руководителя общеобразовательного учреждения В документах государственного образца о среднем общем образовании запись об экстернате или иной форме получения образования не делается.

4.11.Выпускникам-экстернам IX класса, имеющим годовые, экзаменационные и итоговые отметки "5", выдается аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием) Награждение экстернов золотыми медалями, похвальными грамотами и листами осуществляется на основании соответствующих действующих положений, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.12. Заполненные аттестаты регистрируются в книге учета и записи выданных аттестатов общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями Порядка получения, учета и хранения аттестатов. Факт получения аттестата подтверждается личной подписью экстерна, сделанной в момент получения аттестата в книге учета и записи выданных аттестатов, с указанием точной даты (день, месяц, год) получения.Аттестаты, выданные экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерна, регистрируется в книге установленного образца с пометкой «экстернат».

4.13.Общеобразовательная организация информирует УО о результатах прохождения государственной итоговой аттестации в годовых отчетах.

4.14.Отношения между школой и экстерном могут быть прекращены в следующих случаях:

- экстерн по собственной инициативе переходит в другую образовательную организацию;
- школа прекращает отношения с экстерном по причине его академической задолженности, не ликвидированной без уважительных причин. В данном случае законные представители обязаны выбрать другое образовательное учреждение и форму обучения.
- экстерн прошёл государственную итоговую аттестацию (ЕГЭ) после окончания 11 класса.