



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА КОНСТАНТИНОВИЧА
БОРОНИНА Г.СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 27.06.2023

№ 545

г. Славянск-на-Кубани

**«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи
товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс материальных ценностей,
приказываю:

1. Создать комиссию по осуществлению приемки-передачи товарно-материальных ценностей, в следующем составе:

- председатель комиссии – Пышная Л.Н.– директор школы;
- члены комиссии:

Сеталова О.Н. заместитель директора по АХЧ;

Рудомаха Е.А. председатель ПК

Остапенко Т.В. педагог- психолог

2. Оформлять все средства (денежные. Имущественные, услуги), поступившие в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18 в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно на основании договора и в соответствии с действующим законодательством.

3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей (приложение), и незамедлительную постановку их на баланс муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №

4. Заместителю руководителя по хозяйственной работе Сеталовой О.Ю. ставить на учет все материальные средства, присваивать инвентарные номера. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в школу в качестве дарения (добровольного пожертвования).

5. Холиной Ю.В. ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Н.Пышная